行政公文写作



作者: 宋福林编著

出版社:北京:经济科学出版社

出版日期: 2001.07

总页数: 228

介绍:根据国务院2000年8月24日发布、2001年1月1日施行的《国家行政机关公文处理办法》编写:本书包括:公文写作概述、公文的写作、公文写作应注意的问题、公文写作有关文件和资料等内容。

说明: 登录教客网 (https://www.jiaokey.com/book/detail/11576419.html) 查找全本阅读方式

行政公文写作 评论地址: https://www.jiaokey.com/book/detail/11576419.html 教客网提供千万本图书阅读地址。

https://www.jiaokey.com/book/detail/11576419.html

书名: 行政公文写作