

办公软件五合一标准培训教程



作者：李宏明，卢志勇，隗青龙编著

出版社：北京：北京理工大学出版社

出版日期：2006.01

总页数：176

介绍：国家计算机职业技能培训标准教材:本教材由五大部分组成，内容涵盖Office 2003的常用组件以及各组件的功能与使用方法，包括Word 2003、Excel 2003、PowerPoint 2003、Access 2003和Outlook 2003。

说明：登录教客网（<https://www.jiaokey.com/book/detail/11601711.html>）查找全本阅读方式

办公软件五合一标准培训教程 评论地址：<https://www.jiaokey.com/book/detail/11601711.html>

教客网提供千万本图书阅读地址。

<https://www.jiaokey.com/book/detail/11601711.html>

书名：办公软件五合一标准培训教程