高职: 当代商务日语听说教程 3 学生用书 中级 上



作者:徐曙

出版社:上海:华东师范大学出版社

出版日期: 2008.09

总页数: 184

介绍: 当代商务日语听说教程中级所选商务话题和每单元中出现的表达,都是商务职场应该掌握的内容,对学习者的实际商务工作有非常重要的帮助。每周一课,供一学期使用。每课由四个部分组成:实用听说、商务口语、听力训练和趣味听力。为保证本套教材达到预期的效果,我们对每课的选编和各项练习的设计都作了认真考虑。

说明: 登录教客网(https://www.jiaokey.com/book/detail/12062704.html) 查找全本阅读方式

高职: 当代商务日语听说教程 3 学生用书 中级 上 评论地址:

https://www.jiaokey.com/book/detail/12062704.html

教客网提供千万本图书阅读地址。

https://www.jiaokey.com/book/detail/12062704.html 书名: 高职: 当代商务日语听说教程 3 学生用书 中级 上