

商务英语E-MAIL模板大全



作者：戈玉和编著

出版社：济南：山东科学技术出版社

出版日期：2009.06

总页数：331

介绍：《商务英语E-MAIL模板大全》一书包括两大部分，即商务业务信函和商务日常信函，十大章、100个实战案例。其中商务业务信函主要分为六大章：建立贸易关系、推销、询盘和订货、付款、包装和交货、投诉和致歉；商务日常信函则由商务交往、公司人事、公司内部、社交信函四大章组成。另外附录部分还人性化设置了商务信函缩略语和常用非正式E-mail 30例。

说明：登录教客网 (<https://www.jiaokey.com/book/detail/12438699.html>) 查找全本阅读方式

商务英语E-MAIL模板大全 评论地址：<https://www.jiaokey.com/book/detail/12438699.html>

教客网提供千万本图书阅读地址。

<https://www.jiaokey.com/book/detail/12438699.html>

书名：商务英语E-MAIL模板大全