应用文写作



作者: 贾勇著

出版社:北京:北京理工大学出版社

出版日期: 2012.01

总页数: 311

介绍:本书共分12章,详细介绍、阐释了使用频率较高的行政公文、事务文书、经济应用文、新闻写作、科技文书、申论写作等常用文体的写作知识,同时特别加强了写作原理和应用文写作基础知识,以及综合训练方面的内容,课后附有练习。

说明: 登录教客网 (https://www.jiaokey.com/book/detail/12943493.html) 查找全本阅读方式

应用文写作 评论地址: https://www.jiaokey.com/book/detail/12943493.html 教客网提供千万本图书阅读地址。

https://www.jiaokey.com/book/detail/12943493.html

书名:应用文写作